

# 経費支弁計画書

豊田工業高等専門学校留学に要する経費の支弁方法について、記入してください。

志願者氏名			
国籍		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女

## 1. 日本滞在中の学費及び生活費の支弁方法

該当する番号を選択してください。

<input type="checkbox"/> 1. 自己負担(自分の預貯金から負担する)		※預金残高がわかるものを別途添付してください。 (例:通帳の最終ページ)		
<input type="checkbox"/> 2. 仕送り	負担者氏名	志願者との関係		
<input type="checkbox"/> 3. 奨学金	支給団体名	金額(年額・月額) 円	受給期間 年～年	受給状況(いずれかに○) 申請中・認定済・受給中
	支給団体名	金額(年額・月額) 円	受給期間 年～年	受給状況(いずれかに○) 申請中・認定済・受給中
<input type="checkbox"/> 4. その他	以下に記入してください。			

## 2. 「2. 仕送り」を選んだ場合は記入

負担者連絡先	住所(〒番号を含めること):		
電話番号 (国コードから)	連絡可能言語 (複数選択可)	<input type="checkbox"/> 日本語	
Email(あれば)		<input type="checkbox"/> 英語	
		<input type="checkbox"/> 母国語	
負担者の 確認・署名	私は、当志願者が豊田工業高等専門学校留学をするにあたっての、経費支弁者となりましたので、以下のとおり経費支弁することを証明します。 また、当志願者が在留期間許可申請を行う場合等には、送金証明書や本人名義の預貯金通帳(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの)の写し等、経費の支弁事実を明らかにする書類を提出します。		
	日付: 署名(自署):		
経費支弁内容	学費:半年ごと・年間(期間に○をつける) 円	学費の支弁方法(送金・振込等具体的に)	
	生活費:月額 円	生活費の支弁方法(送金・振込等具体的に)	
その他 (自由記載)			