

豊田工業高等専門学校非常勤職員（臨時用務員）の募集について

勤務場所 豊田工業高等専門学校事務部（豊田市栄生町2-1）
・名鉄豊田線「上豊田駅」又は「梅坪駅」下車 徒歩約20分
・愛知環状鉄道「愛環梅坪駅」下車駅 徒歩約15分

募集職種（人数） 臨時用務員（1名）

業務内容 構内の環境美化に関する業務及び各種軽作業
<業務内容例>
草刈り，芝刈り，低木の剪定，落葉清掃，側溝泥払い，ランプ交換，
水槽点検，水質検査，エアコンのフィルター交換等
（各業務実施後の清掃・片付け，道具等の手入れも含まれます。）

応募資格 ・刈払機，草刈機使用経験者が望ましい
・普通自動車第一種免許を取得していること

勤務条件（1）雇 用 期 間：令和3年12月1日～令和4年3月31日
（採用日以後1か月間を試用期間とする）
（更新可能性有，最長の場合でも3年間）
※但し，予算の状況等により次年度以降の雇用を保証するものではありません。
（2）勤務日・時間：週4日（曜日については相談後決定）
1日6時間
8：30～15：15（休憩12：15～13：00）
（3）時間外労働：有
（4）休 日：土・日曜日，国民の祝日，年末年始一斉休業期間，
夏季一斉休業期間
（5）休 暇 制 度：有
（6）給 与：1，444円
（7）手 当：通勤手当 ※条件による
（8）各 種 保 険：労災保険，雇用保険
（9）そ の 他：採用後に「刈払機取扱作業安全衛生教育」を受講していただきます。（過去に受講している場合を除く。）

応募方法 履歴書（様式自由・写真貼付）を持参又は郵送してください。
※封書に「履歴書在中」と朱書きしてください。
なお，応募頂いた履歴書等は返却いたしません。返却希望の場合は，返却先住所を記載した返信用封筒（切手貼付）を同封ください。

選考方法 書類選考の上，面接を行います。
（書類選考の合格者には，おって面接日時を御連絡します。）
なお，面接時の交通費は支給いたしません。

応募締切 令和3年9月24日（金）17時必着

問合せ先 豊田工業高等専門学校総務課人事労務係 担当：大原，早川
電話 0565-36-5903
（問合せは，月～金 9:00～12:00 13:00～17:00 にお願ひします。）

応募先 〒471-8525 豊田市栄生町2-1
豊田工業高等専門学校総務課人事労務係
「総務課臨時用務員 公募」 宛