

豊田工業高等専門学校非常勤職員（学生相談員）の募集について

1. 勤務場所 豊田工業高等専門学校事務部（豊田市栄生町 2-1）
 - ・名鉄豊田線「上豊田駅」又は「梅坪駅」下車 徒歩約 25 分
 - ・愛知環状鉄道「愛環梅坪駅」下車 徒歩約 20 分
2. 募集職種（人数） 学生相談員（1 名）
3. 業務内容
 - （1）高専学生，教職員，保護者に対するカウンセリング
 - （2）教員へのコンサルテーション，情報提供
 - （3）学生生活に関するアンケートの集計，分析の補助
 - （4）心理教育の企画及び実施の補助
 - （5）講演会の企画及び実施の補助
4. 応募資格
 - （1）臨床心理士認定資格を有する者
 - （2）スクールカウンセラーとして 5 年以上の実務経験を有する者
 - （3）教職員と協力して，高専の学生支援に熱意を持って積極的に参画できること
 - （4）Word, Excel の基本操作ができること
 - （5）医療機関や企業等でカウンセラーとしての実務経験があることが望ましい。
5. 勤務条件
 - （1）雇用期間：令和 2 年 5 月 1 日～令和 3 年 3 月 31 日（更新の可能性有）
 - （2）勤務日・時間：授業期間中，週 1～2 日
長期休業期間中，週 1～2 日
いずれも 1 日 3～4 時間程度（要相談）
 - （3）時間外労働：有
 - （4）休日：土・日曜日，国民の祝日ほか
 - （5）休暇制度：有
 - （6）給与：3,000 円／時間
 - （7）手当：通勤手当 ※条件による
 - （8）各種保険：労災保険
6. 応募方法
以下の各書類を作成し，応募先へ持参又は郵送してください。
 - （1）履歴書（様式自由・写真貼付）
 - （2）思春期青年期の面談に関するケースレポート（800～1,000 字程度）
 - （3）学生支援にチームとして取り組む場合，学生相談員としてどのように関わっていきたいか（800～1,000 字程度）
7. 選考方法
書類選考の上，合格者に対して面接を行います。
（書類選考の合格者には，おって面接日時を御連絡します。）
なお，面接時の交通費は支給いたしません。
8. 応募締切 令和 2 年 4 月 15 日（水）17：00 必着
9. 問合せ先 豊田工業高等専門学校総務課人事労務係 担当：大原，下岡
電話：0565-36-5903 FAX：0565-36-5930
E-mail：jinji@toyota-ct.ac.jp
（問合せは，月～金 9:00～12:00，13:00～17:00 お願いします。）
10. 応募先 〒471-8525 豊田市栄生町 2-1
豊田工業高等専門学校総務課人事労務係「学生相談員公募」宛